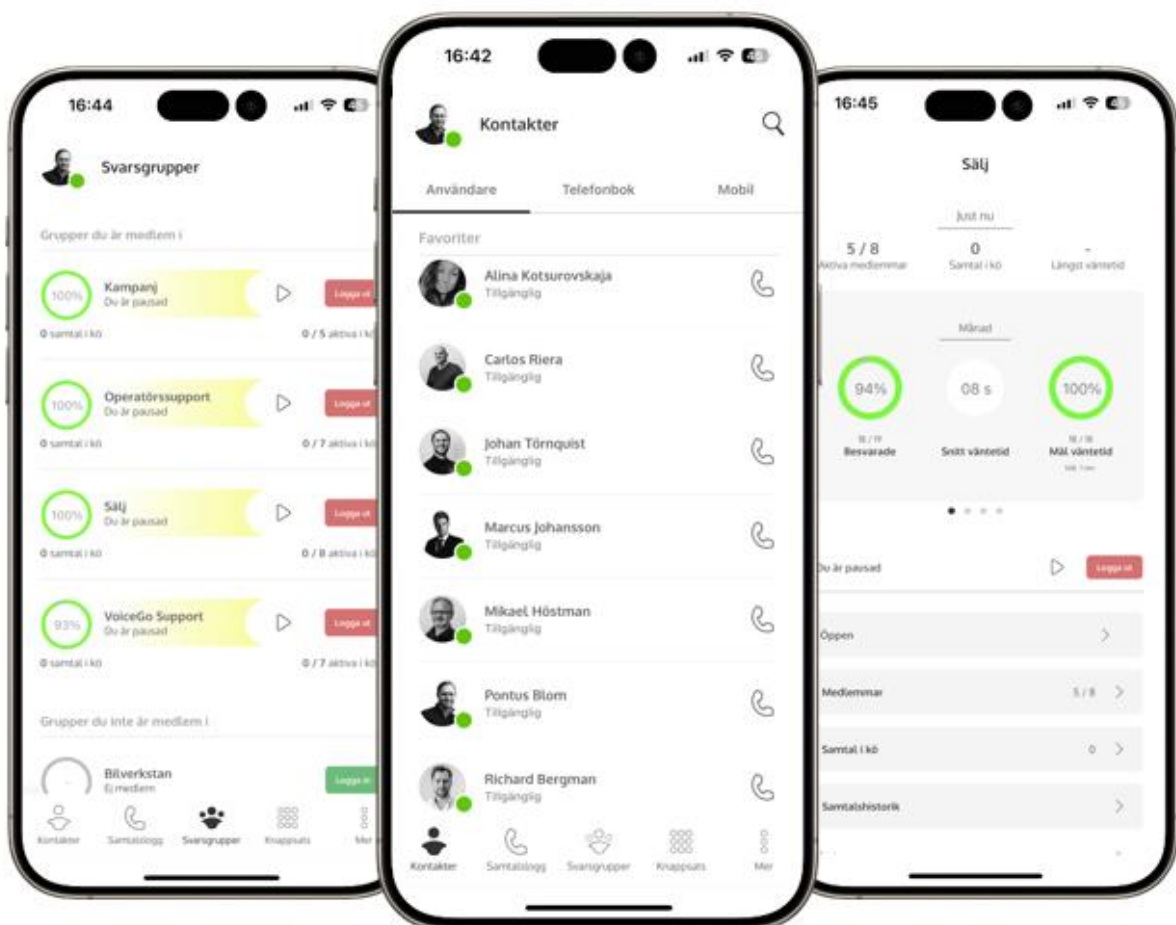






## Hantera växeln direkt i mobilen

Via mobilappen kan ni hantera merparten av växel- och användarfunktionerna. Här kan ni sköta nummervisning, logga in och ur svarsgrupper, chatta med kollegor, hänvisa er, se samtalshistorik inklusive vem som besvarat samtalen, se samtal som står på kö samt koppla samtal och en rad ytterligare funktioner.

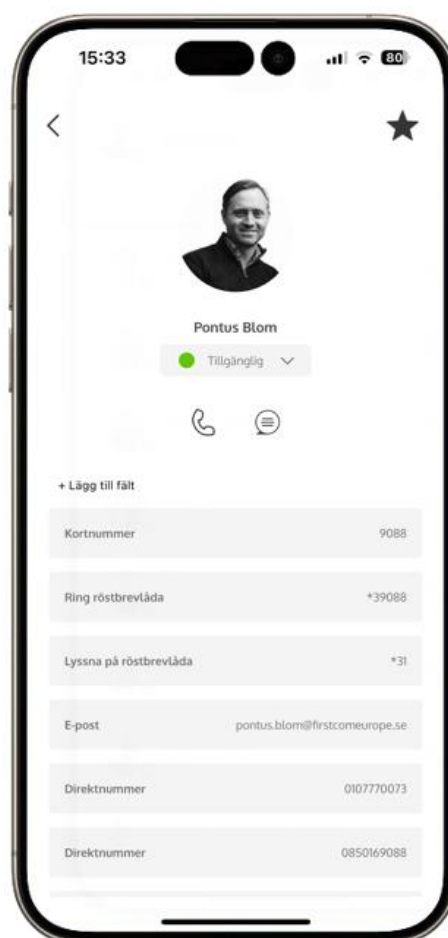
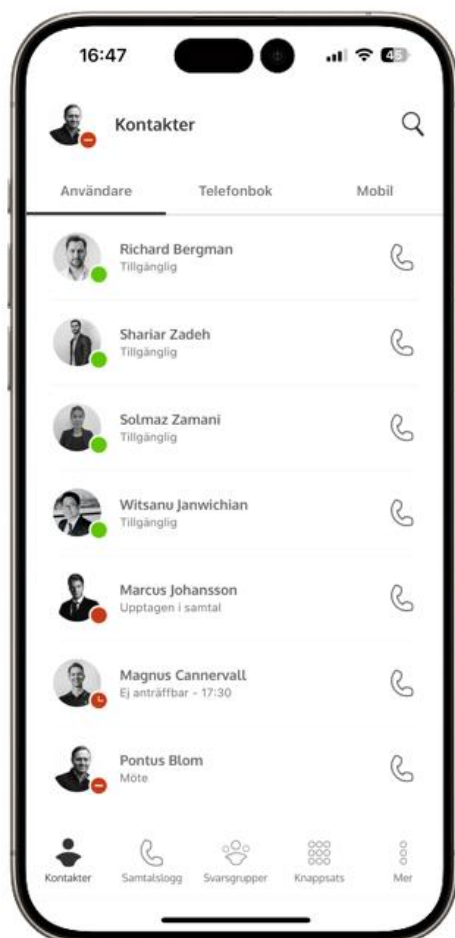


## Kontakter

Klicka på kontakter för att se status på kollegor, färgsymbolen vid namnet visar tillgänglighet. För att ringa, klicka på telefonluren bredvid kollegan, företagskontakten eller privata kontakterna från mobilen. Genom att klicka på kollegan får man upp information kring användaren som kontaktvägar, avdelningar och kompetenser.

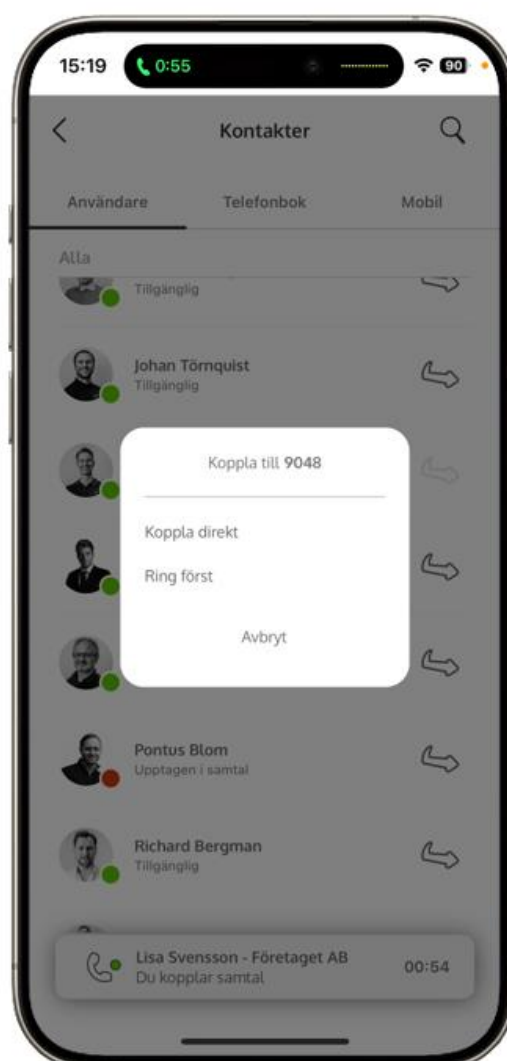
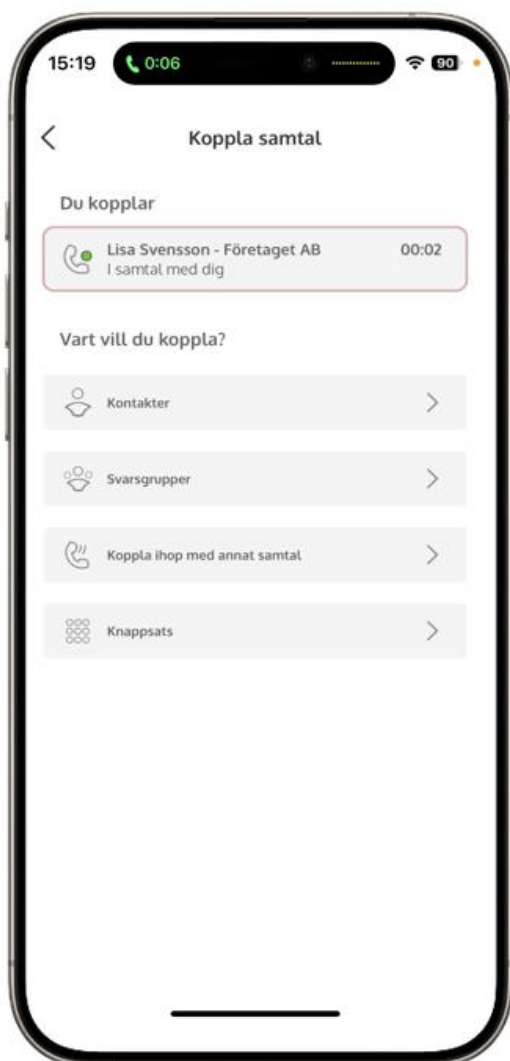
-  Tillgänglig kollega
-  Kollega upptagen i samtal
-  Kollega hänvisad
-  Kollega hänvisad med tidsangivelse

För att sätta en hänvisning av sin anknötning/direktnummer, klicka på gröna knappen uppe i vänster hörn och välj hänvisningsorsak, exempelvis möte samt eventuell tid när mötet tar slut.











## Koppla samtal har aldrig varit så enkelt

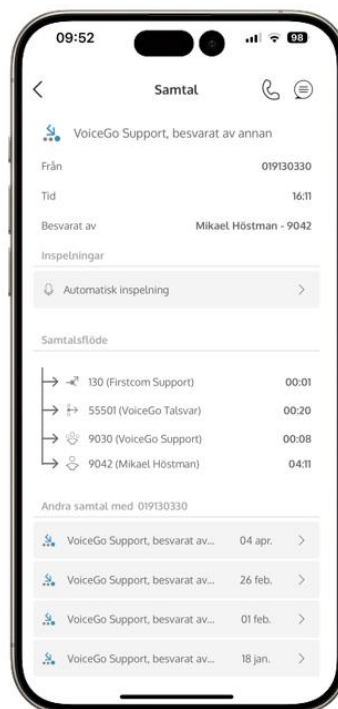
Öppna mobilappen för att koppla ett samtal, appen hamnar per automatik i kopplingsläge och frågar vart samtalet önskas koppla. Det går att koppla till kollegor, företags- & privata kontakter eller till en svarsgrupp/kö. Välj därefter om samtalet skall kopplas direkt eller först aviseras.



## Samtalshistorik

Under fliken samtalslogg visas alla samtal som ringts både in och ut från din anknjtning/direktnummer samt på de grupper som du tillhör. Samtalen visar om de är besvarade eller missade samt om de kommit på direktnumret eller via en grupp/kö. Genom att klicka på samtalet får man upp information hur samtalet kommit in till växeln, om inringande gjort något val i en meny, vilken grupp det ringt på, hur länge samtalet stod i kö samt vem som besvarat samtalet och hur länge de pratade.

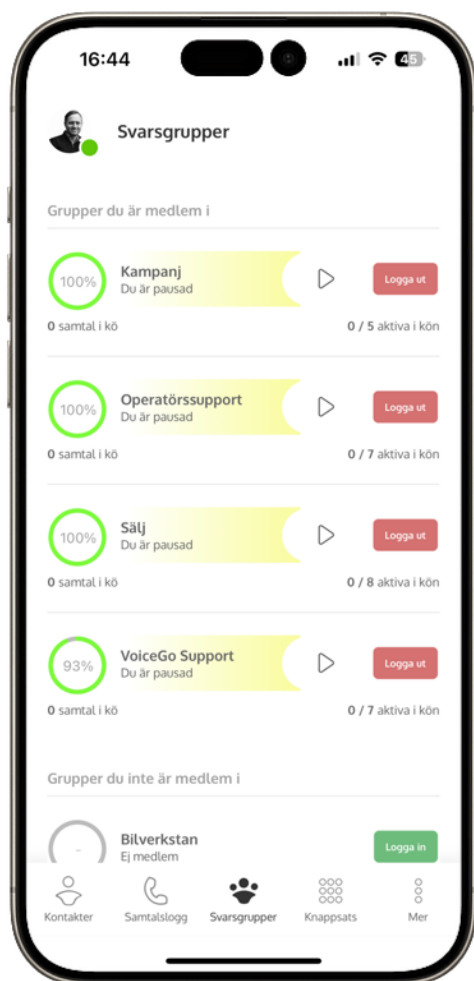
-  Missat samtal via grupp/kö, ej besvarat
-  Mottaget samtal på grupp/kö, besvarat av kollega
-  Mottaget samtal på grupp/kö, besvarat av dig
-  Missat samtal på direktnummer, ej besvarat
-  Mottaget samtal på direktnummer, besvarat av kollega/hänvisning
-  Mottaget samtal på direktnummer, besvarat av dig
-  Utgående samtal, obesvarat
-  Utgående samtal, besvarat



## Logga in, ur & pausa svarsgrupper

Under svarsgrupper ser användaren vilka grupper som man tillhör. Under gruppnamnet visas status om man är inloggad, pausad eller utloggad. Fördelen med att pausa sig i en grupp, som har samma betydelse som att vara utloggad, är att användaren får möjlighet att kunna se hur många samtal som står på kö i gruppen och kan manuellt välja att plocka valfritt samtal från kön. Användaren får även full samtalshistorik i sin samtalslogg på vilka samtal som ringt in och vem som besvarat och hanterat dessa. Till höger om grupp/könämnet kan man välja att Logga in eller logga ut samt pausa eller återuppta sin status i gruppen.

Klickar man på gruppnamnet kan man se status just nu på antal inloggade medlemmar, längst väntetid samt antal samtal i kö. Dashboarden i mitten visar inställda mål- och servicenivåer. Swipa till höger eller vänster för att se statistik för idag, igår, innevarande vecka eller månad. Under medlemmar syns alla som tillhör gruppen och deras status. Har man adminrättigheter kan användaren även logga in och logga ut andra medlemmar.



## Anpassa genvägar

Klicka nere i höger hörn på "Mer" vid de tre cirklarna för att få upp menyn med fler inställningar. Klicka vidare på "Ändra ordning" för att få upp bilden till höger. I denna vy kan användaren anpassa vilka genvägar som skall vara synliga längst ner i mobilappen. Anpassa till de funktioner och tjänster som används oftast efter ditt arbetssätt genom att hålla nere de tre strecken till höger och sedan flytta ordningen på dessa.

